



T.C.
AĞRI İBRAHİM ÇEÇEN ÜNİVERSİTESİ
BİRİM GÖREV TANIMLARI

ADI SOAYDI:	Şahabettin ERKUŞ, Ufuk İĞDE, Numan ERTİK, Burcu SÖNMEZ
BİRİM:	Network (Ağ) ve Sistem Birimi
BAGLI OLDUGU BİRİM:	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
GÖREVİN KISA TANIMI:	Üniversitemizin kurumsal network altyapısı ile ilgili bütün çalışmalarını takip etmek, sistem odası ve altyapısı ile ilgili güvenlik önlemleri almak internet hizmetinin kesintisiz bir şekilde kullanılmasını sağlamak.

GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- Bilgi işlem daire başkanlığı bünyesinde kurulu olan ve tüm birimlere hizmet veren ana bilgisayar ve sunucular ile bu sistemlere bağlı olan donanımların sorunsuz bir şekilde işletilebilmesi için gerekli olan tüm önlemleri almak ve iç prosedürler geliştirmek.
- Ağ topolojisinin çıkarılması sürekli güncel tutulması ve birim web sayfasında yayınlanmasının sağlanması
- Merkez kampüs ve diğer yerleşkelerimizde yeterli hız ve bant genişliğinde kesintisiz internet erişimi sağlamak, sanal ağlar oluşturarak internet trafiğini optimize etmek
- Sistemin sağlıklı ve emniyetli çalışmasını sağlayacak tedbirlerini almak. Firewall politikalarını belirlemek ve yönetmek
- Bilgi gizliliğini ve güvenliğini ve kişisel mahremiyetin korunması konusunda gerekli tedbirleri almak
- Sunucu ve kullanıcı bilgisayarları içeriden ve dışarıdan her türlü yetkisiz erişime vb. tehditlere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak
- Sistem sunucu ve bilgisayar vb. donanım ihtiyaçlarını belirlemek, teknik şartnameleri hazırlamak
- Network trafik analizlerinin yapılması, network trafiğini bozan nedenlerin tespit edilerek önlenmesi
- Ağ trafiği kalitesinin gerekli yazılım ve donanımlar aracılığıyla sürekli izlenmesi
- İstenmeyen trafik oluşturarak sistemin çalışmasını bozan kullanıcıların daire başkanlığına bildirilmesi
- Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerinin yapılması ve olası sorunların önceden tespit edilerek önlem alınması
- Antivirüs ve antispam sistemlerine olan ihtiyacı tespit etmek ihtiyaç varsa gerekli çalışmalarını yaparak bu sistemlerin devreye alınmasını sağlamak ve yönetmek
- Diğer birimlerle koordineli olarak yapılması gereken işlerde bu birimlerle gerekli görüşmeleri yapmak ve uyum içinde çalışmak.
- İp adreslerinin organizasyonunu yapmak
- Kablolu ve kablosuz ağ aktif ve pasif elemanlarının planlanması ve kurulumlarının yapılarak konuşlandırılması.
- Sanallaştırma işlemlerinin titizlikle yürütülmesi ve takip edilmesi.

DİĞER BİRİMLERLE İLİŞKİSİ:	Üniversite tüm harcama birimleri
-----------------------------------	----------------------------------